

**ESTRATTO DELIBERA DEL VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N. 14**

L'anno duemilaventi, il giorno 29 del mese di giugno, alle ore 17.30 convocato a norma di legge con lettera diretta ai singoli membri ed affissione all'albo di apposito avviso, si è riunito il Consiglio di Istituto su piattaforma Google Meet all'indirizzo: [meet.google.com/aca-evuz-jip](https://meet.google.com/aca-evuz-jip)

All' appello nominale risultano:

<b>A) Personale Docente</b>		Pres	Ass	<b>B) Genitori</b>		Pres	Ass
CONDORELLI	STEFANIA	X		BOSTICCO	MARCO	X	
ESPOSITO	GIUSEPPINA	X		CAPACCI	MASSIMO	X	
GIORDANO	CLAUDIA	X					
MARINONI	MARIA LUISA	X					
SCAVELLO	MARIO	X		<b>C) Alunni</b>			
SERAFINI	SARA	X		DONATO	ANDREA		X
				LEPRI	NICOLO'		X
				SAQAT	MOHAMED	X	
				RACO	TIZIANA		X
<b>D) Personale A.T.A.</b>				<b>E) Preside</b>			
				PRAMAGGIORE BEATRICE		X	

ASSEGNATI	N.	13
IN CARICA	N.	13

PRESENTI	N.	10
ASSENTI	N.	3

Accertata la validità dell'adunanza, essendo presente almeno la metà più uno dei Consiglieri in carica (art.28, secondo comma – D.P.R. 31 maggio 1974, n. 416), si passa a discutere il seguente:

**Ordine del giorno:**

1. Regolamento sulle modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali dell'Istituzione scolastica

<b>VISTA</b>	la situazione di emergenza dovuta al Covid-19;
<b>CONSIDERATA</b>	la possibilità di svolgere in via telematica le sedute degli organi collegiali dell'Istituzione Scolastica anche successivamente la cessazione dello stato emergenziale per Covid-19;
<b>PRESO ATTO</b>	dell'utilità di un regolamento in merito;
<b>PRESO ATTO</b>	del regolamento proposto dal D.S.;
<b>PRESO ATTO</b>	del parere positivo della Giunta Esecutiva;

**all'unanimità**

### **DELIBERA**

#### **il seguente regolamento sulle modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali dell'Istituzione Scolastica**

##### **Articolo 1**

Per seduta telematica e riunione in modalità telematica si intende la riunione degli organi collegiali scolastici, nella quale i componenti partecipano alla seduta a distanza. Le riunioni devono svolgersi in video/audio-conferenza, mediante l'utilizzo di tecnologie telematiche che permettono, al contempo:

- a) la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- b) l'identificazione di ciascuno di essi;
- c) la possibilità di intervenire, nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Gli strumenti tecnologici utilizzati per lo svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici, devono assicurare:

- a) la riservatezza della seduta, ove necessario;
- b) il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- c) la visione degli atti della riunione e lo scambio di documenti mediante posta elettronica e/o sistemi informatici di condivisione dei file;
- d) la contemporaneità delle decisioni;
- e) la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Ai componenti è consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni del presente articolo, purché non pubblico né aperto al pubblico.

Nelle riunioni a distanza, ai fini della validità della seduta e delle delibere, devono essere rispettate le prescrizioni contenute nel presente regolamento.

##### **Articolo 2 - Convocazione e svolgimento delle sedute a distanza**

Nell'avviso di convocazione, inviato unicamente per posta elettronica, deve essere specificato che la seduta avviene tramite strumenti telematici, indicando la modalità operativa di partecipazione. Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulti impossibile o venga interrotto per problemi tecnici, se il numero legale è assicurato la riunione può comunque svolgersi, dando atto dell'assenza giustificata del/i componente/i impossibilitato/i a mantenere attivo il collegamento. In caso di problemi di connessione durante una votazione, in mancanza di possibilità di ripristino del

collegamento in tempi brevi o di interpellato telefonico, il Presidente dell'organo collegiale dichiara nulla la votazione.

### **Articolo 3 - Espressione del voto e verbalizzazione delle sedute**

Ogni partecipante alla seduta a distanza deve esprimere il proprio voto in modo palese, nominativamente via chat o oralmente o attraverso un modulo di google o similari.

Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria:

- a) regolare convocazione di tutti i componenti comprensiva dell'elenco degli argomenti all'o.d.g.;
- b) partecipazione della maggioranza almeno dei convocati (quorum strutturale).

Ai fini della determinazione del predetto quorum strutturale, dal numero dei componenti l'organo, si sottraggono coloro che abbiano giustificato con comunicazione scritta la loro assenza;

- c) raggiungimento della maggioranza dei voti richiesta dalle norme di riferimento (quorum funzionale).

d) La delibera dell'adunanza deve indicare il numero di quanti si sono espressi a favore o contro (e degli eventuali astenuti) ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno.

La sussistenza di quanto indicato alle lettere a), b) e c) è verificata e garantita da chi presiede l'organo collegiale e dal Segretario che ne fa menzione nel verbale di seduta.

Nel verbale si deve dare conto degli eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta e della votazione.

Il verbale viene redatto dal Segretario nominato per l'anno scolastico corrente (o da chi ne fa le veci) o ad inizio seduta e sottoscritto dallo stesso e dal Presidente dell'organo collegiale.

Nel verbale devono essere riportati:

- a) l'indicazione del giorno e dell'ora di apertura e chiusura della seduta;
- b) l'elenco dei nominativi dei componenti che attesta le presenze / assenze / assenze giustificate) l'esplicita dichiarazione di chi presiede l'organo sulla valida costituzione dell'organo;
- d) la chiara indicazione degli argomenti posti all'ordine del giorno;
- e) il contenuto letterale della deliberazione formata su ciascun argomento all'ordine del giorno; f) le modalità di votazione e la volontà collegiale emersa dagli esiti della votazione stessa.

### **Articolo 4 - Entrata in vigore e durata**

Le "**Modalità di svolgimento in via telematica delle sedute degli organi collegiali scolastici**", entrano in vigore a far data dalla pubblicazione del presente Regolamento sul sito WEB dell'Istituzione [www.liceoamoretteartistico.edu.it](http://www.liceoamoretteartistico.edu.it) nella sez. pubblicità legale – Albo on-line e nella sez. Amministrazione Trasparente > Atti Generali. Della presente deliberazione verranno informati tutti i componenti degli organi collegiali scolastici sempre tramite la pubblicazione sul sito web dell'istituzione scolastica.

La possibilità di effettuare sedute in via telematica degli organi collegiali potrà essere mantenuta anche dopo la data di cessazione dello stato emergenziale per Covid-19.

**DELIBERA N. 82**

OMISSIS

Terminata la discussione dei punti all'Ordine del Giorno, la seduta è tolta alle ore \_18:50\_

Approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
f.to Giordano CLAUDIA

IL PRESIDENTE  
f.to CAPACCI Massimo

---

**Per copia conforme all'originale**